



Ausbildung als Kauffrau/-mann für Büromanagement ab 01.09.2019

Die Digitalisierung schreitet voran und wir gehen mit. Du auch?

Wir sind **HENDRICKS, ROST & CIE.**

Wir sind die Unternehmensberatung für **Business Intelligence**, **Prozessberatung** und **Organisationsentwicklung**. Wir unterstützen unsere Kunden dabei, die **Chancen der Digitalisierung** wirkungsvoll zu nutzen und so eine langfristig erfolgreiche Marktposition zu erreichen.

Deine Aufgaben sind:

- **breit gefächert** – du lernst verschiedene Bereiche unserer Unternehmensberatung kennen (Buchhaltung, Marketing, IT usw.)
- **spannend** – du unterstützt bei Koordinations- & Organisationsaufgaben, bei kaufmännischen Abläufen und erhältst einen umfassenden Einblick in die Büro- & Geschäftsprozesse einer Unternehmensberatung
- **verantwortungsvoll** – nach der Einarbeitung übernimmst du anspruchsvolle Aufgaben je nach Einsatzbereich

Dein Profil:

- du verfügst über die Fachhochschulreife oder das Abitur
- der Umgang mit MS-Office-Programmen sowie modernen Kommunikationssystemen ist dir vertraut
- du arbeitest gerne im Team und bringst deine Ideen eigeninitiativ ein
- du bist kommunikationsstark und verfügst über ein gutes Zahlenverständnis

Wir bieten dir:

- die neueste technische Ausstattung (Apple)
- ein modernes Büro direkt am Rheinufer & flexible Arbeitszeiten
- ein familiäres Arbeitsumfeld mit vielfältigen Weiterbildungsmöglichkeiten

Sende deine vollständigen Bewerbungsunterlagen per E-Mail an:

Nicole Schroff ausbildung@hrcie.com